



COMUNE DI ACQUAVIVA DELLE FONTI

Città Metropolitana di Bari

DOMANDA DI ISCRIZIONE ALL'ASILO NIDO COMUNALE PER L'ANNO EDUCATIVO 2022/2023

La domanda va inviata tramite pec all'indirizzo protocollo.comuneacquaviva@pec.it, entro e non oltre le ore 12.00 del 22/07/2022. Nel caso non si disponga di una propria casella di posta elettronica certificata è possibile consegnare la domanda presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Acquaviva delle Fonti entro le ore 12.00 del 22/07/2022. (orari di apertura al pubblico lunedì-mercoledì e venerdì ore 09/12 – martedì ore 16/18.)

(Si prega di compilare la domanda in maniera leggibile in carattere stampatello)

La/Il sottoscritto/a _____,

in relazione alla presente domanda di iscrizione all'Asilo Nido Comunale del/della proprio/a figlio/a in cui:

- **autorizza** qualsiasi controllo su stati e fatti personali propri e di terzi dichiarati nella presente domanda;
- **si impegna** a produrre i documenti eventualmente richiesti nell'ambito di tali verifiche;
- **è consapevole** che i dati forniti e i dati di cui si verrà a conoscenza qualora il bambino venga inserito al Nido saranno utilizzati esclusivamente per i fini istituzionali del servizio, come previsto dalla legge sulla privacy;
- **è consapevole** della responsabilità penale che si assume ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 per falsità in atti e dichiarazioni false e della possibilità di decadenza dall'assegnazione del servizio;

sotto la propria responsabilità quale PADRE MADRE TUTORE AFFIDATARIO

DICHIARA DI:

essere nato/a _____ (prov. _____) il ____/____/____

Nazionalità _____ residente a _____ Cap. _____ in

via _____ N. _____ Cod. Fisc. _____

recapito telefonico _____ Cell. _____

mail _____ pec _____

CHIEDE L'ISCRIZIONE DEL MINORE sotto indicato:

Cognome e nome _____ Nato/a _____ (prov. _____)

il ____/____/____ Nazionalità _____ Residente a _____

_____ Cap. _____ in via _____ n. _____

Cod. Fisc. minore _____

A TAL FINE DICHIARA:

1. CHE LA COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE E' LA SEGUENTE.

(il nucleo familiare si intende composto dai genitori del bambino da ammettere al Nido e da ogni altro componente convivente anagraficamente):

COGNOME E NOME		RAPPORTO PARENTELA	LUOGO E DATA DI NASCITA
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

2. CHE I DATI RELATIVI ALL'ATTIVITÀ LAVORATIVA DEI GENITORI CORRISPONDONO A:

DATI PADRE	DATI MADRE
<p>Cognome e Nome _____</p> <p>Residente a _____</p> <p>In via _____</p> <p>Nato a _____</p> <p>Il _____</p> <p>Codice fiscale _____</p> <p style="text-align: center;">Qualifica professionale:</p> <p><input type="checkbox"/> Dipendente</p> <p><input type="checkbox"/> Libero Professionista</p> <p><input type="checkbox"/> A domicilio o collab/coadiuv. con il coniuge</p> <p><input type="checkbox"/> Lavori occasionali o stagionali</p> <p><input type="checkbox"/> Altro (specificare) _____</p>	<p>Cognome e Nome _____</p> <p>Residente a _____</p> <p>In via _____</p> <p>Nato a _____</p> <p>Il _____</p> <p>Codice fiscale _____</p> <p style="text-align: center;">Qualifica professionale:</p> <p><input type="checkbox"/> Dipendente</p> <p><input type="checkbox"/> Libero Professionista</p> <p><input type="checkbox"/> A domicilio o collab/coadiuv. con il coniuge</p> <p><input type="checkbox"/> Lavori occasionali o stagionali</p> <p><input type="checkbox"/> Altro (specificare) _____</p>

3. CHE LA SITUAZIONE DEL MINORE IN RIFERIMENTO AI CRITERI DI AMMISSIONE ED AI RELATIVI PUNTEGGI E' LA SEGUENTE:

CRITERI	PUNTEGGI	A cura del dichiarante <small>(barrare la casella che interessa)</small>
Bambini portatori di handicap segnalati da competente servizio	Priorità	
Bambini in particolari situazioni segnalate dai servizi sociali (svantaggio socio-economico del minore o della sua famiglia)	Priorità	
Riconferme	Priorità	
Nucleo familiare con un solo genitore presente Motivazione: decesso, per divorzio, separazione legale o di fatto (documentata) non riconoscimento del minore, stato di detenzione, emigrazione all'estero.	15 punti	
Padre lavoratore a tempo pieno	5 punti	
Madre lavoratrice a tempo pieno	5 punti	
Padre lavoratore part-time	2,5 punti	
Madre lavoratrice part-time	2,5 punti	
Presenza nel nucleo familiare di persona disabile (certificazione della ASL)	3 punti	
Presenza nel nucleo familiare di figli in età prescolare (0-5 anni)	2 punti per ogni figlio <small>(escluso il minore da iscrivere)</small>	
Presenza nel nucleo familiare di figli da 6 a 16 anni	1 punto per ogni figlio	
Iscrizione bambini gemelli	5 punti	
TOTALE PUNTI		

4. DICHIARAZIONI E ALLEGATI

Il richiedente dichiara:

che l'indicatore ISEE in corso di validità è pari a _____ e di essere consapevole che:

1. A parità di punteggio gli aspiranti verranno collocati in graduatoria secondo il valore ISEE, e avrà precedenza il valore ISEE più basso.
2. La mancata dichiarazione dell'indicatore ISEE comporta il pagamento della tariffa massima.
3. A seguito della pubblicazione della graduatoria potrà presentare ricorso entro 5 giorni al Dirigente dei Servizi Sociali specificandone le motivazioni;
4. In caso di mancata accettazione del posto offerto nel termine massimo di 5 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione della graduatoria definitiva, sarà considerato rinunciatario del servizio, con l'esclusione dalla graduatoria
5. L'ammissione alla frequenza all'asilo nido comporta il pagamento di una retta mensile nella misura indicata dall'ISEE da effettuare entro il 5° giorno del mese in corso. Il pagamento della quota è obbligatorio, anche in caso di assenza del bambino/a, sia giustificata che ingiustificata.

Alla domanda si allegano (obbligatoriamente):

Copia del documento di riconoscimento
Copia del libretto delle vaccinazioni
Certificato di servizio dei genitori lavoratori dipendenti e/o autocertificazione per i genitori lavoratori autonomi;
Eventuale certificazione sanitaria (portatori handicap)
Altra documentazione (specificare) _____

Alla domanda si allega altresì (facoltativo):

Dichiarazione relativa all'Indicatore della Situazione Economica Equivalente del nucleo familiare (ISEE) in corso di validità

Acquaviva delle Fonti lì, _____

IL DICHIARANTE
(firma leggibile)

Informativa sulla protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e 14 del Reg. europeo n. 679/2016 (GDPR)

Finalità e base giuridica

Gentile utente, con la presente nota intendiamo informarla in merito alle modalità di trattamento dei dati personali connessi:

- alle procedure di iscrizione agli asili nido comunali;
- alla frequenza degli asili nido comunali;
- al riconoscimento delle agevolazioni tariffarie o delle esenzioni per la frequenza degli asili nido comunali.

I dati personali degli interessati saranno trattati dal Titolare del trattamento sulla base dei seguenti presupposti di liceità:

- esecuzione di compiti di pubblica utilità demandati al Comune (art.6, comma 1, lettera e) del Reg. UE 679/2016), così come previsto dalle norme attualmente in vigore;
- consenso espresso dall'interessato (art.6, comma 1, lettera a) del Reg. UE 679/2016).

I dati personali forniti definiti dal Regolamento UE "dati appartenenti a categorie particolari" saranno trattati dal Comune secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge ed in considerazione delle finalità di rilevante interesse pubblico che il Comune persegue. Rientra in tale ambito il trattamento dei dati vaccinali secondo le prescrizioni previste dal D.lgs. 73/2017 convertito nella L. 119/2017. I dati sensibili degli alunni, relativi alle specifiche situazioni patologiche del minore, possono essere comunicati sia all'eventuale gestore esterno del servizio mensa sia alla società che effettua il servizio di assistenza specialistica.

Modalità di trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali sarà effettuato con strumenti cartacei, informatici e telematici idonei a garantire un'adeguata sicurezza e riservatezza dei dati personali, nel rispetto della normativa vigente. I dati personali saranno trattati rispettando i principi di correttezza, liceità e trasparenza e saranno raccolti per scopi determinati espliciti e legittimi, dovranno essere esatti e se necessario aggiornati, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento così come stabilito dal Regolamento UE n. 679/2016, nonché dal Decreto Legislativo 196/2003 e, in ogni caso, in conformità alla disciplina legale vigente al momento del trattamento dei dati.

Durata della conservazione

I dati personali saranno trattati per l'intera durata del servizio ed in assenza di controversie giudiziarie, saranno oggetto di cancellazione trascorsi due anni dal termine dello stesso. Nel caso dovessero instaurarsi controversie legali i dati personali saranno oggetto di trasmissione all'Avvocatura comunale e saranno trattati ai fini della difesa degli interessi del Comune di Acquaviva delle Fonti.

Natura del trattamento

La informiamo che il trattamento dei dati raccolti sulla base dell'art.6, comma 1, lettera e) del Reg. UE 679/2016 è necessario a garantire lo svolgimento del servizio in conformità alle prescrizioni di legge. Il servizio, in quanto erogato nello svolgimento di compiti di interesse pubblico, prescinde dal consenso dell'interessato relativamente all'acquisizione dei suddetti dati. In questa prospettiva, laddove Lei ritenesse di non voler comunicare i dati richiesti, può ritirare il consenso od opporsi al loro trattamento; in tal caso, così come nel caso ne richieda la cancellazione, non sarà possibile erogare il servizio. Il trattamento dei dati raccolti sulla base dell'art.6, comma 1, lettera a) del Reg. UE 679/2016 avverrà sulla base del consenso espresso e il loro mancato conferimento non impedirà l'istruttoria dell'istanza e la conseguente fruizione del servizio.

Categorie di destinatari dei dati

Gli Incaricati del Trattamento sono gli impiegati e funzionari comunali addetti alle procedure necessarie all'erogazione del servizio. Ai sensi dell'art 28 del GDPR, assumono la qualifica di Responsabili del trattamento le società esterne appaltatrici dei servizi.

Fonte dei dati trattati

I dati sono forniti da chi esercita la potestà genitoriale. In caso di verifica delle autocertificazioni, i dati sono forniti dai soggetti pubblici che li detengono.

Diritti degli interessati

In qualsiasi momento rivolgendosi al Titolare del Trattamento dei dati, Lei potrà:

- avere accesso ai dati oggetto di trattamento, ai sensi dell'art. 15 del GDPR e delle norme italiane che ne coordinano l'applicazione;
- richiedere la rettifica dei dati inesatti oggetto di trattamento, ai sensi dell'art. 16 del GDPR e delle norme italiane che ne coordinano l'applicazione;
- revocare il proprio consenso al trattamento dei dati;
- esercitare la facoltà di oscurare alcuni dati o eventi che riguardano il minore (limitazione), ai sensi dell'art. 18 del GDPR e delle norme italiane che ne coordinano l'applicazione;
- opporsi al trattamento, indicandone il motivo, ai sensi dell'art. 21 del GDPR e delle norme italiane che ne coordinano l'applicazione;
- chiedere la cancellazione dei dati personali oggetto di trattamento presso il Comune di Acquaviva delle Fonti ai sensi dell'art. 17 del GDPR e delle norme italiane che ne coordinano l'applicazione;
- presentare reclamo avverso il trattamento disposto dal Comune di Acquaviva delle Fonti presso l'Autorità Garante per la protezione dei dati personali e ricorso presso l'Autorità giudiziaria competente.

Ai dati personali trattati per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico non è applicabile l'istituto della portabilità dei dati previsto dall'art. 20 del Reg. UE n. 679/2016. Il Titolare del Trattamento dei dati da Lei forniti è il Comune di Acquaviva delle Fonti – Atrio Palazzo di Città n. 1 - 70012 Acquaviva delle Fonti. protocollo.comuneacquaviva@pec.it; Centralino: +39 0803065111.

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO) potrà essere contattato al seguente indirizzo mail: dpo@sicurezza.dpo.it

Acquaviva delle Fonti li, _____

IL DICHIARANTE
(firma leggibile)