

Curriculum Vitae Europass



Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) **Francesca Maria Milella**
Indirizzo(i) Via Nicola Scalera, 27, 70021, Acquaviva delle Fonti (BA).
Telefono(i) 3665464991
Fax -
E-mail Francimil09@gmail.com
Cittadinanza Italiana
Data di nascita 09/06/1997
Sesso Donna

Esperienza professionale

Date	Settembre 2019-Alla data attuale
Lavoro o posizione ricoperti	Attività di ripetizione e progettazione percorsi di recupero scolastico per studenti di scuola secondaria di primo e secondo grado
Principali attività e responsabilità	Affiancamento degli studenti nello svolgimento dell'attività di studio pomeridiana Ideazione e attuazione di percorsi <i>ad hoc</i> per studenti BES o DSA Supporto, incoraggiamento e creazione di stimoli Gestione dei rapporti alunno-insegnante Ideazione e realizzazione di metodi di studio personalizzati Dialogo e ascolto La suddetta attività ha comportato un netto e significativo miglioramento dei rendimenti scolastici.
Tipo di attività o settore	Pedagogico-didattico.
Date	Maggio 2022-Novembre 2022
Lavoro o posizione ricoperti	Borsa di collaborazione presso la biblioteca del dipartimento di Storia, Religioni, Arte e Spettacolo dell'Università di Roma "La sapienza".
Principali attività e responsabilità	servizio di distribuzione e ricollocazione del materiale bibliografico a scaffale, anche spostandosi tra i diversi magazzini, sedi e punti di servizio della Biblioteca; - Sorveglianza delle sale di lettura con la supervisione del personale universitario; - Informazione all'utenza e assistenza nella consultazione e prestito nel sistema automatizzato di gestione dei servizi; - Consegna spedizioni di prestito interbibliotecario presso la sede del Sistema bibliotecario Sapienza; - Collaborazione ai servizi di <i>document delivery</i> , mediante scansioni digitali; - Supporto e assistenza per la consultazione dei libri, dei video, dei DVD e dei servizi multimediali,
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli studi di Roma "La Sapienza", Piazzale Aldo Moro, 5, 00185 Roma RM

Tipo di attività o settore	Archivistica
Date	Aprile 2021-Dicembre 2021
Lavoro o posizione ricoperti	Borsa di collaborazione presso la Sapienza Università Editrice (SUE)
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> - Collaborazione nella creazione di contenuti per i canali informativi della SUE; - Attività di supporto ai progetti editoriali curati da SUE per conto dei dipartimenti della Sapienza; - Partecipazione ai progetti di digitalizzazione dei contenuti dei volumi, necessari alla realizzazione dell'attività editoriale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli studi di Roma "La Sapienza", Piazzale Aldo Moro, 5, 00185 Roma RM
Tipo di attività o settore	Editoria
Date	Giugno 2019-Giugno 2020
Lavoro o posizione ricoperti	Fotografa e <i>art director</i> per "Tetè Jewels", Acquaviva delle Fonti (BA)
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> - Servizi fotografici - Editing fotografico - Ideazione, realizzazione, pubblicazione di contenuti per il web
Tipo di attività o settore	Comunicazione/fotografia/grafica.
Date	Febbraio 2018-Agosto 2020
Lavoro o posizione ricoperti	Cameriera presso il pub "Dietro le quinte", Acquaviva delle Fonti (BA)
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> - Predisposizione sala per il servizio - Accoglienza clienti - Servizio al tavolo - Utilizzo del registratore di cassa - Riordinamento e sanificazione dell'ambiente lavorativo
Tipo di attività o settore	Ristorazione
Date	Agosto 2020-Settembre 2020
Lavoro o posizione ricoperti	Segretaria presso il centro estetico "Nuova immagine", Acquaviva delle Fonti (BA)
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> - Predisposizione dell'ambiente di lavoro per il servizio - Accoglienza clienti - Utilizzo del registratore di cassa - Riordinamento e sanificazione dell'ambiente lavorativo - Pianificazione dell'agenda appuntamenti per conto della direzione
Tipo di attività o settore	Segreteria

Istruzione e formazione

Date	Settembre 2020-Gennaio 2023
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea specialistica in Filologia Moderna [LM-14]
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Letteratura italiana contemporanea, letteratura inglese moderna e contemporanea, letteratura medievale, letteratura dell'età moderna, filosofia del linguaggio, filologia romanza, filologia italiana, antropologia culturale, storia, letteratura e grammatica latina, linguistica, grammatica italiana, glottologia, pedagogia, storia della pedagogia, didattica delle lingue moderne, didattica delle lingue antiche. Scrittura scientifica, scrittura creativa.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Roma "La Sapienza".
Valutazione	110 e Lode
Date	Settembre 2016-febbraio 2020
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea triennale in Lettere. Curriculum: <i>Cultura letteraria dell'età moderna e contemporanea</i> [L-10]
Principali tematiche/competenze	Letteratura italiana medievale, moderna e contemporanea, Lingua e traduzione inglese, Letteratura inglese, Letteratura greca, Letteratura latina, Storia antica, medievale, moderna e contemporanea, Storia dell'arte (moderna e contemporanea), Biblioteconomia, Linguistica, Grammatica italiana, Filologia, Pedagogia.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Bari "Aldo Moro"
Valutazione	110 e Lode
Date	Settembre 2011-luglio 2016
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di II grado
Principali tematiche/competenze	Letteratura italiana ed europea; grammatica italiana; grammatica e letteratura latina; grammatica e letteratura greca; grammatica e letteratura inglese; storia dell'arte; filosofia; storia antica, medievale moderna e contemporanea; geografia; scienze naturali; bio-chimica; fisica; matematica; educazione fisica e sportiva.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Liceo classico "Publio Virgilio Marone", Gioia del Colle (BA)

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)

Italiana

Autovalutazione

Altra lingua: **Inglese**

Comprensione	Parlato	Scritto
Buona	Buono	Buono

Capacità e competenze sociali

Le mie capacità e competenze sociali sono state sviluppate durante tutto l'arco della mia vita, ogni esperienza vissuta mi ha permesso di arricchire la mia personalità da questo punto di vista. Sicuramente ho avuto anche la fortuna di aver ricoperto ruoli che mi hanno permesso di migliorarmi continuamente e anche di mettermi spesso in discussione. Ad esempio fondamentale è stata l'esperienza di Rappresentante d'istituto presso il mio liceo Publio Virgilio Marone (Gioia del Colle, BA) dal 2014 al 2015 o ancora quella di socia fondatrice dell'associazione giovanile "Millennials" (Acquaviva delle Fonti, BA); l'attività public relation svolta per l'evento "Strada Chiusa" ed.V-VI-VII, associazione culturale "Onda" (Acquaviva delle Fonti, BA); Si tratta di esperienze che mi hanno permesso di sviluppare e perfezionare diverse capacità: ascolto, dialogo, risoluzione di problemi e conflitti, coinvolgimento dell'altro, comunicative, ma anche di negazione, persuasione, focus sull'obiettivo, capacità di lavorare in gruppo, capacità di adattamento, capacità empatiche. Seguire nei compiti a casa e nelle attività di studio pomeridiano ragazzi di età compresa fra gli 11 e i 18 anni è stata e continua a essere per me una fonte inesauribile di crescita interiore. Seguire e sostenere i ragazzi, assisterli nello studio e nella comprensione, accompagnarli nella crescita, aiutarli nel raggiungere obiettivi, farli appassionare è quanto di più difficile e bello esista. Sicuramente è un'esperienza che migliora di giorno in giorno la mia pazienza, le mie capacità di dialogo, di ascolto e di esposizione.

Capacità e competenze organizzative

Sicuramente tutti gli anni di studio mi hanno permesso di imparare a pianificare e gestire il lavoro. Elaborare un piano di lavoro da seguire e portare a termine, che mi permetta di gestire al meglio il tempo e rispettare le scadenze. Le varie esperienze di rappresentanza degli studenti e nelle associazioni giovanili mi hanno permesso di imparare a lavorare in gruppo e dunque evitare discussioni, a favorire il dialogo e il confronto, a rendersi disponibili, a guidare e supportare i colleghi in caso di difficoltà. Inoltre ho imparato a gestire al meglio problemi e imprevisti, nel modo più efficace e immediato possibile, a prendere decisioni confrontandomi con un gruppo, ed anche a sostenere e supportare le mie tesi ed idee. L'attività di affiancamento e supporto nello studio di studenti di scuola secondaria di primo e secondo grado mi ha permesso di sviluppare capacità e competenze di organizzazioni anche inerenti al panorama didattico-pedagogico. Per ogni ragazzo ho ideato e organizzato piani di lavoro e studio personalizzati, in maniera tale che nessuno si sentisse demoralizzato o incapace di fare qualcosa. Ho anche imparato a ideare e organizzare attività di gruppo che coinvolgessero e motivassero i ragazzi.

Capacità e competenze informatiche

Ottima conoscenza del pacchetto Microsoft Office: Excel (uno dei principali strumenti di lavoro presso la SUE, *Sapienza Università Editrice*). Ho imparato da autodidatta ad utilizzare Adobe Photoshop, in modo particolare mi sono impegnata nello studio del programma per la realizzazione nel 2016 di un lavoro per *L'Istituto Europeo di Design* (IED). Sempre da autodidatta sto imparando ad usare programmi per il montaggio video quali Sony Vegas. Ottima conoscenza di: Word, PowerPoint, OneDrive. Conoscenza di Gmail, Google Drive, Google Docs, Google Sheets, iCloud Drive, Apple Mail. Calendari digitali e Sistemi di messaggistica istantanea: Telegram, Messenger, Instagram. Programmi per conferenze come Zoom o Google Meet. Sistemi in cloud per il backup e il lavoro in cloud: Google Drive, iCloud Drive. Ottima capacità di utilizzo e gestione dei principali *social-media* quali Instagram, TikTok, Facebook. App per la creazione di meme quali Meme-generator.

Capacità e competenze artistiche	Nel corso del tempo ho sviluppato ottime capacità di scrittura sia a livello contenutistico che a livello formale. La mia scrittura è molto versatile e spendibile, mi sono cimentata nell'elaborazione di elaborati di carattere scientifico, ma anche creativo. Nel corso della mia carriera scolastica ho partecipato a diversi concorsi di scrittura, vincendo un bando europeo per la realizzazione di una breve <i>graphic novel</i> ideata, scritta e disegnata da me nel 2013. Inoltre sono abile nell'adattarmi ai diversi "luoghi" della scrittura come copywriter. Ho competenze fotografiche create da autodidatta per lo più, ma anche grazie alla partecipazione a seminari ed esposizioni. So utilizzare macchine fotografiche professionali, in modo particolare <i>Reflex</i> e <i>Mirrorless</i> . In linea con questa passione mi sono cimentata anche in programmi di grafica quali Adobe Photoshop. Ho ottime competenze artistiche nell'ambito del disegno e della pittura ad olio.
Patente	Patente di guida B
Firma	<p data-bbox="518 712 1508 772">Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali (facoltativo)".</p> 