

f.to IL PRESIDENTE  
Dott.ssa Francesca PIETROFORTE

f.to IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Rosella Anna Maria GIORGIO

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**  
(Art. 124, D.Lgs. 267/2000)

N° \_\_\_\_\_ d'ordine

**28 MAG 2015**

E' stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno \_\_\_\_\_ per rimanervi quindici giorni consecutivi (art. 124, D.Lgs. 267/2000);

**28 MAG 2015**

Acquaviva delle Fonti, li \_\_\_\_\_

Il Messo Notificatore  
**IL MESSO NOTIFICATORE**  
Donato SORRESSA

f.to IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Rosella Anna Maria GIORGIO

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**  
(Art. 134, D.Lgs. 267/2000)

Si certifica che la presente deliberazione

è divenuta esecutiva il **28 MAG 2015**

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (comma 4° - art. 134, D.Lgs. 267/2000)  
 Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, D.Lgs. 267/2000);  
 E' stata affissa all'Albo Pretorio Comunale come prescritto dall'art. 124 D.Lgs. 267/2000, per quindici giorni consecutivi dal **28 MAG 2015** al \_\_\_\_\_

Dalla residenza comunale, li \_\_\_\_\_

f.to IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Rosella Anna Maria GIORGIO

E' copia conforme all'originale, da servire per uso amministrativo.

Acquaviva delle Fonti, li **28 MAG 2015**

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Rosella Anna Maria GIORGIO



**COMUNE DI ACQUAVIVA DELLE FONTI**

Provincia di Bari

REG. VERB. N° 16 DEL 20.05.2015

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE (COPIA)**

OGGETTO: MODIFICA CAPO V "PRINCIPI E PROCEDURE PER LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO E DELL'AUTORIZZAZIONE ALL'UTILIZZO DELLO STEMMA DEL COMUNE DI ACQUAVIVA DELLE FONTI" DEL REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO E DELL'AUTORIZZAZIONE ALL'UTILIZZO DELLO STEMMA DEL COMUNE DI ACQUAVIVA DELLE FONTI.

L'anno duemilaquindici il giorno venti del mese di maggio alle ore 15:50 con prosecuzione, nella Residenza Municipale, legalmente convocato dal Presidente del Consiglio con note prot. n. 8033 del 30.04.2015, n. 8921 del 15.05.2015 e n.9058 del 18.05.2015, si è riunito il Consiglio Comunale, in seduta ordinaria pubblica, in seconda convocazione.

Alla trattazione del presente punto risultano presenti o assenti i componenti del Consiglio Comunale come appresso indicati:

N°	Cognome e Nome	Carica	Pres	Ass.	N°	Cognome e Nome	Carica	Pres	Ass.
1	CARLUCCI Davide F.sco R.	Sindaco	1		10	LAGRAVINESE Doriana	Cons.Com.	10	
2	PIETROFORTE Francesca	Cons.Com.	2		11	PELLECCHIA Luisa	Cons.Com.	11	
3	NETTIS Giovanni	Cons.Com.	3		12	GIORGIO Giacinto Claudio	Cons.Com.	12	
4	ABBATECOLA Giovanni	Cons.Com.	4		13	CAPOZZO Carmela	Cons.Com.	13	
5	COTRUFO Pasquale	Cons.Com.	5		14	MONTENEGRO Francesco	Cons.Com.	14	
6	CHIMIENTI Francesco	Cons.Com.	6		15	SOLAZZO Eustachio Claudio	Cons.Com.		1
7	CASALINO Caterina	Cons.Com.	7		16	DEPASCALE Pietro	Cons.Com.		2
8	ATTOLLINO Angelina	Cons.Com.	8		17	MONTENEGRO Tommaso	Cons.Com.		3
9	DI VIETRI Giuseppe	Cons.Com.	9						

Accertata la presenza di n.14 componenti presenti sui 17 in carica, il Presidente del Consiglio Dott.ssa Francesca PIETROFORTE procede alla trattazione dell'argomento in atti. Prende parte ai lavori il Segretario Generale Dott.ssa Rosella Anna Maria GIORGIO, con funzioni di segretario verbalizzante. Sono presenti, altresì, gli assessori comunali: Busto Austacio, Dinapoli Luca, Bruno Francesco, Vavalle Anna Maria e Sardone Antonia.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO**

Parere in ordine alla sola regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 nonché art.147/bis del D.lgs. 18.08.2000 n. 267. Favorevole.

f.to IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott.ssa Antonella VENTURA

**Esce il consigliere Lagravinese. Presenti 13, assenti 4 (Solazzo, Depascale, Montenegro T., Lagravinese).**

**II Punto all'Ordine del Giorno**

Modifica capo V "Principi e procedure per la concessione del patrocinio e dell'autorizzazione all'utilizzo dello stemma del Comune di Acquaviva delle Fonti, del regolamento per la concessione di sovvenzione del patrocinio o dell'autorizzazione all'utilizzo dello stemma del Comune di Acquaviva delle Fonti".

**Presidente Francesca PIETROFORTE:** Passiamo al secondo punto all'Ordine del Giorno: "Modifica capo V «Principi e procedure per la concessione del patrocinio e dell'autorizzazione all'utilizzo dello stemma del Comune di Acquaviva delle Fonti - aggiungendo- del regolamento per la concessione di sovvenzione del patrocinio o dell'autorizzazione all'utilizzo dello stemma del Comune di Acquaviva delle Fonti»". Prego assessore Sardone.

**Assessore Antonia SARDONE:** Buonasera a tutti. Richiamata la deliberazione del commissario straordinario adottata con i poteri del Consiglio Comunale contrassegnata con il n. 29 del 24 febbraio 2010, avente ad oggi "approvazione regolamento per la concessione di sovvenzioni del patrocinio e dell'autorizzazione all'utilizzo dello stemma del Comune di Acquaviva delle Fonti"; ricordato che il capo V del predetto regolamento è dedicato ai principi ed alle procedure per la concessione del patrocinio e dell'autorizzazione all'utilizzo dello stemma del Comune di Acquaviva delle Fonti; visto il particolare l'Art. 21 procedura per la concessione del patrocinio; tenuto conto che l'entità delle richieste di patrocinio rende opportuno modificare il procedimento per la loro concessione allo scopo di semplificare l'iter burocratico e garantire una risposta in tempi più rapidi alle predette istanze; ritenuto che l'Art. 21 possa essere riscritto come segue: comma 1) il patrocinio è concesso con atto del Sindaco, acquisito il parere dell'assessore o degli assessori competenti, a seguito di tale concessione il destinatario appone su materiale illustrativo dell'iniziativa la dicitura "con il patrocinio del Comune di Acquaviva delle Fonti". Comma 2) l'istanza per la concessione del patrocinio deve essere inoltrata al Sindaco e presentata non meno di 20 giorni prima dell'effettuazione della relativa iniziativa; l'istanza deve contenere gli elementi dai quali si possa ricavare l'osservanza dei principi e delle indicazioni di cui al precedente Art. 20 nonché la dichiarazione con la quale il richiedente acconsente ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 al trattamento dei dati personali e/o sensibili contenuti nella domanda ai fini dell'applicazione delle norme di cui al presente regolamento; comma 3) gli enti, le associazioni e le istituzioni private devono allegare all'istanza, firmata dal legale rappresentante, i seguenti documenti ove non già in possesso dell'amministrazione comunale: la copia dell'atto costitutivo e dello statuto, il certificato del casellario giudiziale e dei carichi pendenti del legale rappresentante e dei componenti del consiglio direttivo o altro organo di direzione diversamente denominato e previsto dallo statuto dell'Ente o dell'istituzione; comma 4) la concessione del patrocinio implica l'autorizzazione all'utilizzo dello stemma del Comune di Acquaviva delle Fonti, il cui utilizzo è meglio precisato nel successivo Art. 22 comma 2; comma 5) l'istruttoria delle istanze di concessione del patrocinio del Comune di Acquaviva delle Fonti è di competenza dell'ufficio dei servizi sociali, culturali, sportivi e/o di promozioni turistica che provvederà a rispondere ai richiedenti, di norma, entro 10 giorni dalla ricezione dell'istanza, corredata dai prescritti documenti. L'eventuale richiesta di integrazione di documenti mancanti, incompleti o scaduti di validità sospende i termini sopra indicati. Il diniego del patrocinio dovrà essere adottato con provvedimento motivato dal Sindaco previo parere dell'assessore o degli assessori competenti e comunicato ai richiedenti dall'ufficio di cui al precedente comma. La concessione del patrocinio non conferisce diritto né aspettativa di continuità per altre iniziative o per la stessa iniziativa ripetuta periodicamente. Dato atto che la prima commissione consiliare riunitasi nella seduta del 18 marzo 2015 ha esaminato la proposta di semplificazione del procedimento in parola; visto il parere in ordine alla sola regolarità tecnica rilasciata dal responsabile del servizio interessato ai sensi dell'Art. 49 del D.lgs. n. 267 del 2000; dato atto che non ricorrono i presupposti per l'emissione del parere di regolarità contabile in quanto il

provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, si chiede di approvare, per le motivazioni di qui in premessa, il nuovo testo dell'Art. 21 del vigente regolamento per la concessione di sovvenzioni del patrocinio e dell'autorizzazione all'utilizzo dello stemma del Comune di Acquaviva delle Fonti come precedentemente riportato.

**Presidente Francesca PIETROFORTE:** Grazie assessore. Interventi? Nessun intervento. Prego consigliere Montenegro.

**Consigliere Francesco MONTENEGRO:** Riguardo a questo provvedimento noi o almeno io sarei sostanzialmente d'accordo per quanto riguarda la riduzione dei tempi previsti nella modifica del regolamento, però non concordo assolutamente sull'esclusione della Giunta per una questione di principio in senso generale, cioè far venir meno la collegialità dell'attività amministrativa alla parte politica nella sua interezza, a vantaggio della struttura burocratica o di un singolo individuo, nella fattispecie il Sindaco. Questa è una questione proprio di principio a livello generale, non a livello locale e lo vedremo anche in seguito, perché io ritengo che anche dinanzi a questi provvedimenti dovrebbe essere la Giunta nella sua interezza a dare un parere e ad approvare soprattutto l'utilizzo dello stemma del Comune di Acquaviva. Altrimenti qui non ci capiamo, perché o quando vediamo altri ambiti, c'è una nostra sollecitazione a vedere questa deriva autoritaria in tutti gli ambiti, anche a livello nazionale, ma anche a livello locale guardiamo nel nostro piccolo, certo non è la stessa cosa, però guardiamo nel nostro piccolo che cosa accade. Quindi io ritengo che sia opportuno continuare così come era previsto nel vecchio regolamento, che sia la Giunta nella sua interezza a verificare e poi ad approvare, se ci sono le condizioni, l'utilizzo dello stemma del Comune di Acquaviva. Io non sottrarrei alla collegialità un lavoro collegiale, perché credo nel lavoro collegiale, non sottrarrei questi aspetti, perché poi li abbiamo visti anche in altri regolamenti. Perché se poi ci dobbiamo mettere d'accordo, se poi si dice e l'abbiamo detto nel passato, che è impensabile purtroppo non ci possiamo fare nulla perché sono i dirigenti che hanno il potere assoluto di decidere perché la norma dà ai dirigenti questa possibilità e poi quella piccola parte di possibilità di intervento che noi abbiamo che è della Giunta e del Consiglio, noi stessi la sottraiamo, allora qualcosa non quadra. Cioè o ci vanno bene i dirigenti in tutto e per tutto e quindi è giusto questo senso, oppure non ci vanno bene i dirigenti, oppure dobbiamo limitare l'attività dei dirigenti e non sottrarre il nostro compito e non sottrarre a noi il compito per il quale siamo chiamati. Io la penso in questa maniera, assessore, Sindaco. Poi se ritenete opportuno potete tranquillamente procedere alla approvazione, ma per quanto mi riguarda voterò contro per questo aspetto di natura prettamente tecnica, perché è anche tecnica, e politica. Grazie.

**Presidente Francesca PIETROFORTE:** Grazie consigliere Montenegro. Se non ci sono altri interventi, farei rispondere subito l'assessore.

**Assessore Antonia SARDONE:** Diciamo che la necessità di andare a modificare questo articolo del regolamento è stata dettata dalle difficoltà che abbiamo riscontrato nel corso di questi due anni rispetto al numero delle domande che sono pervenute di richieste di patrocinio, rispetto al lavoro che poi comporta il dover portare l'approvazione del patrocinio durante le sedute della Giunta Comunale. Questo spesso ci ha impedito di arrivare in ritardo rispetto a quelli che erano i tempi necessari e ci ha impedito anche di rispettare poi il regolamento comunale perché proprio gli uffici comunali data l'eccessiva quantità, il grande numero di richieste di patrocinio che ci sono giunte nel corso di questi anni, non ce la facevano ad istruire tutti gli atti da portare in Giunta nei tempi giusti. Questo non significa che il Sindaco andrà a decidere in maniera autorevole, perché c'è innanzitutto il parere dell'assessore di competenza o degli assessori di competenza e quindi un primo confronto c'è. Poi un Sindaco non autoritario può confrontarsi con il resto della Giunta per poter decidere insieme a quali iniziative concedere il patrocinio e a quali no. Abbiamo voluto proprio inserire il parere dell'assessore di competenza per evitare che sembrasse come se soltanto il Sindaco

decidesse sulla concessione dei patrocini. È semplicemente un modo per snellire l'iter burocratico, è soltanto questo. Per il resto non penso che non ci sia la collegialità nella scelta e nella decisione che viene presa dalla Giunta rispetto a questa questione.

**Presidente Francesca PIETROFORTE:** Grazie assessore. Prego consigliere Capozzo.

**Consigliere Carmela CAPOZZO:** Preso atto della risposta dell'assessore, a questo punto chiedo un chiarimento alla Segretaria Comunale: e con quale atto il Sindaco autorizza la concessione dell'utilizzo del patrocinio con l'utilizzo quindi dello stemma comunale? Cioè una semplicemente lettera, con firma?

**Segretario Generale dr.ssa Rosella GIORGIO:** Con un decreto sindacale.

**Consigliere Carmela CAPOZZO:** E va beh, continuo a sostenere anch'io la tesi del consigliere Montenegro, cioè viene meno il principio di collegialità. Quindi sì, si snellerà sicuramente, probabilmente, il tempo perché se non è pronto bisogna aspettare la Giunta successiva, ma lì siamo sempre alle solite, è tutta una questione di organizzazione della parte politica ed amministrativa. Presidente, ai tempi nostri stavamo accanto alla dottoressa Ventura finché non completava la delibera per andare in Giunta. E funziona così, bisogna fare talvolta un po' di marcatura a uomo o a donna sul dipendente, ma i tempi si possono rispettare. Quindi anticipo, il mio voto sarà sfavorevole.

**Presidente Francesca PIETROFORTE:** Grazie consigliera Capozzo. Nessun altro intervento? Passiamo alla votazione? Prego consigliere Montenegro.

**Consigliere Francesco MONTENEGRO:** Quella spiegazione e le motivazioni che ha portato in aula l'assessore, che inducono a questo... come dire?! A spogliare la Giunta di una sua competenza, le ritengo -non mi fraintenda- superficiali, nel senso che comunque l'istruttoria per fare un decreto sindacale ci deve essere. Quindi come va fatta l'istruttoria per il decreto sindacale, così potrebbe continuare a fare una istruttoria come è accaduto nel passato e come accade oggi. Tenendo conto, guardi assessore, che ho fatto l'assessore, ha fatto l'assessore anche il consigliere Giorgio, ha fatto l'assessore anche la consigliera, cioè non ci vuole nemmeno un secondo, perché le camicie credo che le leggete prima di andare in Giunta, eh! Quindi non è che bisogna fare una discussione enorme se concedere o meno il tutto. Ci sono le camicie di Giunta, una prima della Giunta va, una firma..! Non credo che per mettere cinque firme va via...

- *Intervento dell'Assessore Sardone fuori microfono.*

**Consigliere Francesco MONTENEGRO:** Ma le ho detto che anche per il lavoro propedeutico è lo stesso il lavoro che si deve fare per un atto di un decreto sindacale, a maggior ragione di quello che mi dice lei, perché il lavoro che deve fare l'ufficio per sottoporre poi il decreto sindacale alla firma del Sindaco è lo stesso. Non cambia nulla. Non cambia nulla, se non quello di predisporre, a fronte di un prestampato, permettetemi, sia di Giunta che come decreto sindacale, di un prestampato cambiando i dati interessati. Però il lavoro quello è! Quindi non mi può dire che c'è più lavoro per sottoporre l'atto alla Giunta, perché anche l'atto di Giunta -perché è l'Ufficio Servizi Sociali- va a cambiare soltanto il prestampato, il facsimile delle delibere di Giunta ce l'ha, quindi la norma è la stessa, devi andare a cambiare quando è arrivata la domanda, quando è stata protocollata, chi è il soggetto interessato ed altro. Quindi non mi dica per favore, non mi dica che rispetto al passato oggi è cambiato. Non mi dica che rispetto al passato è cambiato. Va bene? Allora sui tempi...

- *Intervento dell'Assessore Sardone fuori microfono.*

**Consigliere Francesco MONTENEGRO:** ...sui tempi potete lavorare. Però il mio pensiero, e io invito i consiglieri di maggioranza a riflettere su questa questione di

sottrarre alla Giunta, quindi espressione anche dei partiti, checché se ne dica, perché si dice che gli assessori sono dei collaboratori del Sindaco però concretamente sono espressione di ogni forza politica che ha contribuito all'elezione del Sindaco, quindi che ci sia coinvolgimento da parte di tutte le forze politiche. Volete farlo? Fatelo, avete purtroppo i numeri. Su questi elementi che io ho portato mi auguro che si possa disquisire. Se poi ritenete che avete già deciso e avete già disquisito e che l'indicazione è quella blindata, fatelo pure.

**Presidente Francesca PIETROFORTE:** Grazie consigliere Montenegro. Prego Sindaco.

**Sindaco Davide CARLUCCI:** Rispetto alla questione che ha sollevato il consigliere Montenegro circa la condivisione politica delle componenti politiche che trova un momento di realizzazione all'interno della collegialità della Giunta, quella comunque rimane, nel senso che, anche se uno fa un decreto... io comunque faccio altri decreti. È chiaro che se io firmo un decreto e prendo una decisione sbagliata, io poi comunque mi confronto con la maggioranza, quindi, voglio dire, non è che la cosa fa sì che io decida e sia... comunque devo tener conto, io o chi sarà il mio successore, si tiene conto comunque della maggioranza. E in tanti atti si tiene conto della maggioranza, si discutono tutte le cose in maggioranza. Forse non bisogna esagerare nel dare alla Giunta... sovraccaricare di questo potere di rappresentanza politica della coalizione la Giunta, perché altrimenti è come se si esautorasse la maggioranza, che è il luogo in cui i consiglieri esprimono il proprio punto di vista. Quindi credo che qua sulla burocrazia si debba... cioè noi sappiamo che in Italia il problema numero uno è la burocrazia, nel senso che l'eccessiva farraginosità di una serie di norme portano via troppo tempo agli uffici, portano via troppo tempo alle decisioni etc. etc.. Allora, per superare questo gap, che fa sì che con difficoltà poi si riesca ad intervenire sulle questioni invece decisive, che devono essere quelle dello sviluppo, quella dei problemi della gente, reale, i problemi sociali, sulla sicurezza, sull'urbanistica queste cose qua, bisogna cominciare a sfrondare un po' di queste cose, di queste procedure che purtroppo portano via un sacco di tempo. Sembrano delle sciocchezze, ma non è vero che preparare una delibera sia la stessa cosa che preparare una determina. Impiega molto meno tempo la determina. La delibera invece richiede la convocazione etc. etc., quindi sappiamo che è un atto più complesso. Io credo che la cosa più importante, se dobbiamo fare una lotta e dobbiamo tendere alla semplificazione delle norme, delle procedure e far lavorare meglio gli uffici per le cose che contano, è non sovraccaricarli di atti. Già ne hanno troppi. Voi non avete idea di quante procedure per la Corte dei Conti, per qualsiasi cosa. Senza parlare di tutti gli atti che si fanno per le salme, tutta una serie di procedure che portano via un sacco di tempo. Voglio dire, tutte queste cose portano via tanto tempo, allora, se vogliamo cambiare i nostri Comuni, la nostra Italia, cominciamo a pensare semplice, a pensare semplificato se vogliamo realizzare la semplificazione. Grazie.

**Presidente Francesca PIETROFORTE:** Grazie Sindaco. Nessun intervento, possiamo passare alla votazione? Votiamo.

Con 10 voti favorevoli e 3 voti contrari il Consiglio approva.

Votiamo per l'immediata esecutività. Come la votazione precedente.

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Preso atto della proposta di deliberazione predisposta dal Responsabile dei SS.SS. Dott.ssa A. VENTURA, a cui da lettura l'Assessore Antonia SARDONE

Richiamata la deliberazione del Commissario Straordinario adottata con i poteri del consiglio comunale contrassegnata con il n° 29 del 24/02/2010, avente ad oggetto "Approvazione regolamento per la concessione di sovvenzioni, del patrocinio e dell'autorizzazione all'utilizzo dello stemma del comune di Acquaviva delle fonti.";

Ricordato che il capo V del predetto regolamento è dedicato ai principi e alle procedure per la concessione del patrocinio e dell'autorizzazione all'utilizzo dello stemma del comune di Acquaviva delle fonti;

Visto in particolare l'art. 21 "Procedura per la concessione del patrocinio", che testualmente recita:

"1. *Il patrocinio è concesso con atto del Sindaco, acquisito il parere preventivo della Giunta Comunale. A seguito di tale concessione il destinatario appone sul materiale illustrativo dell'iniziativa la dicitura "con il patrocinio del COMUNE DI ACQUAVIVA DELLE FONTI".*

2. *L'istanza per la concessione del patrocinio deve essere inoltrata al Sindaco e presentata non meno di 30 (trenta) giorni prima dell'effettuazione della relativa iniziativa. L'istanza deve contenere gli elementi dai quali si possa ricavare l'osservanza dei principi e delle indicazioni di cui al precedente articolo 20 nonché la dichiarazione con la quale il richiedente acconsente, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, al trattamento dei dati personali e/o sensibili contenuti nella domanda ai fini dell'applicazione delle norme di cui al presente Regolamento.*

3. *Le istanze degli enti pubblici e privati, delle associazioni e istituzioni, firmate dal Legale Rappresentante degli stessi.*

*Gli Enti, le Associazioni e le Istituzioni private devono allegare all'istanza i seguenti documenti: 1) copia dell'atto costitutivo e dello statuto; 2) certificato del Casellario giudiziale e dei carichi pendenti del legale rappresentante e dei componenti del Consiglio direttivo o altro organo di direzione diversamente denominato, previsto dallo statuto dell'ente o istituzione.*

4. *La concessione del patrocinio implica l'autorizzazione all'uso dello stemma del COMUNE DI ACQUAVIVA DELLE FONTI, il cui utilizzo è meglio precisato dal successivo articolo 22, comma 2. "*

5. *L'istruttoria delle istanze di concessione del patrocinio del COMUNE DI ACQUAVIVA DELLE FONTI è di competenza dell'Ufficio SERVIZI SOCIALI, CULTURALI, SPORTIVI E/O DI PROMOZIONE TURISTICA, che provvederà a rispondere ai richiedenti, di norma, entro 15 (quindici) giorni dalla ricezione dell'istanza corredata dai prescritti documenti. L'eventuale richiesta di integrazione di documenti mancanti, incompleti o scaduti di validità sospende i termini sopraindicati.*

6. *Il diniego del patrocinio dovrà essere adottato con provvedimento motivato del Sindaco, previo parere della Giunta Comunale e comunicato ai richiedenti dall'Ufficio di cui al precedente comma.*

7. *La concessione del patrocinio non conferisce diritto, né aspettativa, di continuità per altre iniziative o per la stessa iniziativa ripetuta periodicamente. "*

Tenuto conto che l'entità delle richieste di patrocinio rende opportuno modificare il procedimento per la loro concessione, allo scopo di semplificare l'iter burocratico e garantire una risposta in tempi più rapidi alle predette istanze;

Ritenuto che l'articolo 21 possa essere riscritto come segue:

"1. Il patrocinio è concesso con atto del Sindaco, acquisito il parere dell'Assessore o degli Assessori competenti. A seguito di tale concessione il destinatario appone sul materiale illustrativo dell'iniziativa la dicitura "con il patrocinio del COMUNE DI ACQUAVIVA DELLE FONTI".

2. L'istanza per la concessione del patrocinio deve essere inoltrata al Sindaco e presentata non meno di 20 giorni prima dell'effettuazione della relativa iniziativa. L'istanza deve contenere gli elementi dai quali si possa ricavare l'osservanza dei principi e delle indicazioni di cui al precedente articolo 20 nonché la dichiarazione con la quale il richiedente acconsente, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, al trattamento dei dati personali e/o sensibili contenuti nella domanda ai fini dell'applicazione delle norme di cui al presente Regolamento.

3. Gli Enti, le Associazioni e le Istituzioni private non iscritte all'Albo comunale delle Associazioni, nonché le Associazioni inserite all'Albo, nelle quali sono avvenuti mutamenti nell'atto costitutivo, devono allegare all'istanza, firmata dal Legale Rappresentante, i seguenti documenti ove non già in possesso dell'Amministrazione Comunale:

1) copia dell'atto costitutivo e dello statuto;

2) certificato del Casellario giudiziale e dei carichi pendenti del legale rappresentante e dei componenti del Consiglio direttivo o altro organo di direzione diversamente denominato, previsto dallo statuto dell'ente o istituzione.

4. La concessione del patrocinio implica l'autorizzazione all'uso dello stemma del COMUNE DI ACQUAVIVA DELLE FONTI, il cui utilizzo è meglio precisato dal successivo articolo 22, comma 2.

5. L'istruttoria delle istanze di concessione del patrocinio del COMUNE DI ACQUAVIVA DELLE FONTI è di competenza dell'Ufficio SERVIZI SOCIALI, CULTURALI, SPORTIVI E/O DI PROMOZIONE TURISTICA, che provvederà a rispondere ai richiedenti, di norma, entro 10 giorni dalla ricezione dell'istanza corredata dai prescritti documenti. L'eventuale richiesta di integrazione di documenti mancanti, incompleti o scaduti di validità sospende i termini sopraindicati.

6. Il diniego del patrocinio dovrà essere adottato con provvedimento motivato del Sindaco, previo parere dell'Assessore o degli Assessori competenti, e comunicato ai richiedenti dall'Ufficio di cui al precedente comma.

7. La concessione del patrocinio non conferisce diritto, né aspettativa, di continuità per altre iniziative o per la stessa iniziativa ripetuta periodicamente.

**Dato atto** che la 1<sup>a</sup> Commissione Consiliare riunitasi nella seduta del 18/03/2015 ha esaminato la proposta di semplificazione del procedimento in parola;

**Visto** il parere in ordine alla sola regolarità tecnica rilasciato dal Responsabile del Servizio interessato, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm. ii.;

**Dato atto** che non ricorrono i presupposti per l'emissione del parere di regolarità contabile in quanto il provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziario o sul patrimonio dell'ente;

**Uditi** gli interventi sopra riportati,

Con n. 10 voti favorevoli, contrari 3 ( Capozzo, Giorgio, Montenegro F.) resi dai consiglieri presenti e votanti, assenti n. 4 (Lagravinese, Depascale, Solazzo, Montenegro T.)

## **DELIBERA**

- **Di approvare**, per le motivazioni di cui in premessa, il nuovo testo dell'art. 21 del vigente "REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI SOVVENZIONI, DEL PATROCINIO E DELL'AUTORIZZAZIONE ALL'UTILIZZO DELLO STEMMA DEL COMUNE DI ACQUAVIVA DELLE FONTI", come di seguito riportato:
- "1. Il patrocinio è concesso con atto del Sindaco, acquisito il parere dell'Assessore o degli Assessori competenti. A seguito di tale concessione il destinatario appone sul materiale illustrativo dell'iniziativa la dicitura "con il patrocinio del COMUNE DI ACQUAVIVA DELLE FONTI".
- 2. L'istanza per la concessione del patrocinio deve essere inoltrata al Sindaco e presentata non meno di 20 giorni prima dell'effettuazione della relativa iniziativa. L'istanza deve contenere gli elementi dai quali si possa ricavare l'osservanza dei principi e delle indicazioni di cui al precedente articolo 20 nonché la dichiarazione con la quale il richiedente acconsente, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, al trattamento dei dati personali e/o sensibili contenuti nella domanda ai fini dell'applicazione delle norme di cui al presente Regolamento.
- 3. Gli Enti, le Associazioni e le Istituzioni private non iscritte all'Albo comunale delle Associazioni, nonché le Associazioni inserite all'Albo, nelle quali sono avvenuti mutamenti nell'atto costitutivo, devono allegare all'istanza, firmata dal Legale Rappresentante, i seguenti documenti ove non già in possesso dell'Amministrazione Comunale:
  - > copia dell'atto costitutivo e dello statuto;
  - > certificato del Casellario giudiziale e dei carichi pendenti del legale rappresentante e dei componenti del Consiglio direttivo o altro organo di direzione diversamente denominato, previsto dallo statuto dell'ente o istituzione.
- 4. La concessione del patrocinio implica l'autorizzazione all'uso dello stemma del COMUNE DI ACQUAVIVA DELLE FONTI, il cui utilizzo è meglio precisato dal successivo articolo 22, comma 2.
- 5. L'istruttoria delle istanze di concessione del patrocinio del COMUNE DI ACQUAVIVA DELLE FONTI è di competenza dell'Ufficio SERVIZI SOCIALI, CULTURALI, SPORTIVI E/O DI PROMOZIONE TURISTICA, che provvederà a rispondere ai richiedenti, di norma, entro 10 giorni dalla

ricezione dell'istanza corredata dai prescritti documenti. L'eventuale richiesta di integrazione di documenti mancanti, incompleti o scaduti di validità sospende i termini sopraindicati.

- 6. Il diniego del patrocinio dovrà essere adottato con provvedimento motivato del Sindaco, previo parere dell'Assessore o degli Assessori competenti, e comunicato ai richiedenti dall'Ufficio di cui al precedente comma.
- 7. La concessione del patrocinio non conferisce diritto, né aspettativa, di continuità per altre iniziative o per la stessa iniziativa ripetuta periodicamente.

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Con n. 10 voti favorevoli, contrari 3 ( Capozzo, Giorgio, Montenegro F.) resi dai consiglieri presenti e votanti, assenti n. 4 (Lagravinese, Depascale, Solazzo, Montenegro T.)

## **D E L I B E R A**

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.lgs. n. 267/2000.