



COMUNE DI ACQUAVIVA DELLE FONTI

Città Metropolitana di Bari

SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI AL CITTADINO

Atrio Palazzo di Città, 1
70021 - Acquaviva delle Fonti (BA)
C.F./P.IVA 00869560722

AVVISO DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO DELL'ENTE

Il sottoscritto *Avv. Giovanni Reali*

in qualità di Dirigente del Settore "*Affari Generali e Servizi al Cittadino*"

(Decreto Sindacale n. 13 del 30/12/2024 di conferimento delle funzioni dirigenziali)

RENDE NOTO

che vista la D.G.C. n. 83 del 03/06/2026, con Determinazione Dirigenziale n. 853 del 09/06/2026 è stato approvato l'Avviso Pubblico per l'affidamento in concessione a titolo gratuito, ai sensi dell'art. 48, comma 3, del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, di beni confiscati alla criminalità organizzata, appartenenti al patrimonio indisponibile del comune di Acquaviva delle Fonti. Pertanto, con il presente avviso

SI COMUNICA QUANTO SEGUE

È indetto Avviso pubblico per l'affidamento in concessione a titolo gratuito, ai sensi dell'art. 48, comma 3, del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, di beni confiscati alla criminalità organizzata, appartenenti al patrimonio indisponibile del comune di Acquaviva delle Fonti, per la presentazione di progetti a carattere sociale, culturale e/o artistico

Visto il D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 (c.d. Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione), con particolare riferimento agli artt. 38, 45, 46, 47 e 48, comma 3, che disciplinano l'amministrazione, la destinazione e l'utilizzo dei beni confiscati alla criminalità organizzata trasferiti agli enti territoriali, prevedendone l'impiego per finalità istituzionali e sociali;

Visto il "*Vademecum per gli enti locali per il riutilizzo e la valorizzazione dei beni sequestrati e confiscati*" (agosto 2021), Parlamento – XVIII legislatura – Doc. XXIII, n. 15;

Si indice una selezione pubblica per l'assegnazione in concessione d'uso a titolo gratuito dei beni immobili siti nel Comune di Acquaviva delle Fonti, confiscati alla criminalità organizzata e trasferiti al patrimonio indisponibile del Comune di Acquaviva delle Fonti ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n. 159 del 06 settembre 2011 per finalità sociali.

1. Finalità della manifestazione di interesse

Il Comune di Acquaviva delle Fonti, con il presente Avviso Pubblico, intende intraprendere una fase preliminare e non vincolante volta a sondare la disponibilità di soggetti specificatamente individuati per la concessione gratuita di beni confiscati, destinati a scopi sociali e culturali, ai sensi dell'articolo 48, comma 3, del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159 Codice Antimafia.

Il presente avviso è quindi finalizzato a rafforzare la funzione del bene confiscato quale spazio fisico da trasformare in luogo di crescita sociale in grado anche di favorire una maggiore integrazione tra le attività svolte nel bene e le politiche comunali in materia di legalità e partecipazione civica; valorizzare il patrimonio confiscato mediante l'affidamento a soggetti del Terzo Settore,



COMUNE DI ACQUAVIVA DELLE FONTI

Città Metropolitana di Bari

SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI AL CITTADINO

Atrio Palazzo di Città, 1
70021 - Acquaviva delle Fonti (BA)
C.F./P.IVA 00869560722

Associazioni, Cooperative sociali, Enti e organizzazioni senza scopo di lucro, operanti in ambito sociale, culturale, educativo, assistenziale, per promuovere inclusione sociale e diffusione dei valori della legalità nonché a promuovere l'utilizzo dei beni confiscati come strumenti di riscatto sociale attraverso il lavoro legale, quale occasione concreta di dignità, inclusione e rinascita personale e collettiva, nonché testimonianza dei valori di legalità e giustizia sociale.

2. Soggetti ammessi alla manifestazione di interesse

La partecipazione al presente Avviso è riservata agli enti individuati all'art. 48, comma 3, lettera c) del D. Lgs. n. 159/2011 e dell'art 4 del D.lgs. 3 luglio 2017, n. 117 – Codice del Terzo settore (CTS) appartenenti alle seguenti categorie ed iscritti nel registro unico nazionale del Terzo Settore (RUNTS) entro la data di presentazione del progetto:

- comunità, anche giovanili, enti e associazioni;
- comunità terapeutiche o centri di recupero e cura di tossicodipendenti;
- imprese sociali;
- associazioni di protezione ambientale;
- cooperative a mutualità prevalente senza scopo di lucro.

È ammessa la partecipazione in forma singola o associata.

3. Beni oggetto della manifestazione di interesse

I beni oggetto della presente Manifestazione di interesse sono porzioni di terreni agricoli censiti al N.C.E.U. del Comune di Acquaviva delle Fonti:

C.da Via Gioia:

- Fg. 57, p.lla 139 mandorleto;
- Fg. 67, p.lla 14 mandorleto;
- Fg. 67, p.lla 15 mandorleto;
- Fg. 67, p.lla 16 mandorleto;

C.da Via di Sopra:

- Fg. 48, p.lla 185 seminativo;
- Fg. 48, p.lla 189 seminativo;
- Fg. 48, p.lla 233 seminativo;

C.da Cimaglia:

- Fg. 87, p.lla 25 uliveto;
- Fg. 87, p.lla 33 seminativo;



COMUNE DI ACQUAVIVA DELLE FONTI

Città Metropolitana di Bari

SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI AL CITTADINO

Atrio Palazzo di Città, 1
70021 - Acquaviva delle Fonti (BA)
C.F./P.IVA 00869560722

C.da Deserti:

- Fg. 53, p.lla 681 in parte uliveto e in parte seminativo;
- Fg. 53, p.lla 732 in parte uliveto e in parte seminativo.

I terreni identificati dovranno essere destinati ad attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

4. Oggetto della Manifestazione di interesse

L'eventuale assegnazione a titolo gratuito del bene è subordinata alla presentazione di un progetto rispondente alle finalità di cui al presente Avviso, da svilupparsi in maniera organica e corredato di un sintetico Piano economico-finanziario che ne comprovi la sostenibilità.

Ciascun soggetto può presentare una sola proposta rientrante in uno o più aventi ad oggetto:

- la gestione e valorizzazione di beni immobili confiscati;
- la realizzazione di attività sociali, educative, culturali, assistenziali e/o produttive;
- iniziative volte all'inclusione sociale, all'inserimento lavorativo e alla promozione della legalità.

5. Contenuto della manifestazione di interesse

5.1 Le proposte progettuali dovranno contenere:

- analisi dei bisogni del territorio;
- descrizione delle attività;
- modalità di utilizzo del bene;
- impatto sociale atteso;

5.2 Le candidature dovranno contenere, a pena di esclusione, le seguenti informazioni minime:

Dati identificativi del Soggetto Proponente:

- Atto Costitutivo e Statuto;
- Nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza e recapiti telefonici del legale rappresentante o del soggetto delegato.

Nonché breve descrizione dell'Ente/Associazione, finalità statutarie e attività principali svolte e breve sintesi dell'esperienza maturata in attività coerenti con le finalità sociali.

5.3 Idea Progettuale Preliminare:

- indicazione della tipologia di finalità sociale che si intende perseguire;
- descrizione sommaria delle attività che si intendono svolgere;
- indicazione della potenziale ricaduta sociale sul territorio del Comune di Acquaviva delle Fonti;
- una breve Relazione descrittiva degli interventi di riqualificazione del bene per il migliore svolgimento delle attività proposte.



COMUNE DI ACQUAVIVA DELLE FONTI

Città Metropolitana di Bari

SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI AL CITTADINO

Atrio Palazzo di Città, 1
70021 - Acquaviva delle Fonti (BA)
C.F./P.IVA 00869560722

5.4 Dichiarazione:

- di essere in possesso dei requisiti minimi di cui al punto 2 del presente Avviso;
- di essere consapevole che la presente manifestazione di interesse non costituisce alcun diritto all'affidamento in concessione del bene.

6. Durata della concessione

I beni oggetto del presente avviso sono concessi a titolo gratuito per la durata di anni 5, prorogabili per un periodo avente durata massima di ulteriori anni 2, previa verifica della sussistenza delle condizioni per le quali il bene è stato concesso in uso e della non sussistenza della necessità per il Comune di riacquistare la disponibilità del bene per sopravvenute esigenze istituzionali.

7. Criteri di valutazione dei progetti presentati

La proposta progettuale deve contenere tutti gli elementi essenziali, nonché essere formulata in maniera tale da consentire all'Amministrazione Comunale una sua appropriata, inequivocabile e completa valutazione.

I progetti saranno valutati da una commissione appositamente nominata dopo la chiusura del termine di presentazione delle istanze di partecipazione alla selezione, che si riunirà per l'esame delle proposte progettuali.

Non saranno valutate le domande:

- che prevedano un utilizzo degli immobili richiesti per finalità diverse da quelle indicate al precedente art. 1;
- presentate da soggetti diversi da quelli previsti al precedente art. 2;

Alle domande saranno attribuiti i punteggi, secondo i seguenti criteri:

- a) *curriculum* del concorrente, con particolare riferimento ai servizi ed esperienze gestite a livello locale che dimostrino il legame con il territorio, il radicamento, la ramificazione e la concreta attitudine a realizzare il progetto – **Max punti 20**;
- b) validità ed efficacia del modello organizzativo proposto – **Max punti 15**;
- c) grado di utilità sociale e idoneità del progetto a generare valore aggiunto per la comunità, anche in via prospettica e potenziale – **Max 20 punti**;
- d) grado di fruibilità pubblica degli spazi in assegnazione – **Max punti 15**;
- e) coerenza ed interoperabilità del progetto con gli strumenti di pianificazione e le iniziative attuate in ambito sociale dal Comune – **Max 10 punti**;
- f) sostenibilità economico-finanziaria del progetto – **Max 20 punti**;

Totale MAX 100 punti.

Qualora il punteggio complessivo non totalizzi almeno 60 punti previsti lo stesso sarà ritenuto insufficiente e pertanto non sarà inserito in graduatoria.



COMUNE DI ACQUAVIVA DELLE FONTI

Città Metropolitana di Bari

SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI AL CITTADINO

Atrio Palazzo di Città, 1
70021 - Acquaviva delle Fonti (BA)
C.F./P.IVA 00869560722

In caso di parità di punteggio al fine di stabilire l'esatta graduatoria, verrà effettuato un sorteggio a cura della Commissione aggiudicatrice.

8. Modalità e termini di presentazione delle domande

La domanda di partecipazione e la proposta progettuale, a pena di esclusione, devono essere presentate esclusivamente a mezzo PEC, **entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 03/07/2026**, in formato digitale pdf, sottoscritta con firma digitale, modalità PAdES, del Legale Rappresentante del soggetto richiedente all'indirizzo PEC: protocollo.comuneacquaviva@pec.it. Oggetto della PEC: *"Manifestazione di interesse per l'affidamento in concessione a titolo gratuito di beni confiscati alla criminalità organizzata"*.

9. Documentazione da presentare e cause di inammissibilità

I proponenti che intendono partecipare alla presente procedura sono tenuti ad allegare, in formato pdf sottoscritta con firma digitale, modalità Pades, del Legale Rappresentante del soggetto richiedente, in un unico invio, la seguente documentazione:

- **istanza di partecipazione**, in carta semplice, da predisporre utilizzando lo schema dell'allegato «Allegato A»;
- **dichiarazione sostitutiva** resa dal legale rappresentante ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 che attesti il possesso dei requisiti di partecipazione, da predisporre secondo lo schema dell'allegato, «Allegato B», corredata di documento di identità in corso di validità sottoscritto dal legale rappresentante;
- **copia dell'atto costitutivo e dello statuto dell'associazione, cooperativa ecc.;**
- **decreto di iscrizione al R.U.N.T.S. posseduto entro data di presentazione del progetto;**
- **eventuale certificazione di avvenuto sopralluogo del Legale Rappresentante** presso il bene prescelto, attestante la piena conoscenza e la accettazione in condizionata dello stato di fatto e di diritto in cui il bene si trova. Tale certificazione dovrà essere compilata dal partecipante utilizzando l'apposita scheda allegata al presente avviso «Allegato C»;
- **proposta di progetto** corredata di un sintetico Piano economico-finanziario; la proposta dovrà consistere in una relazione concisa che presenti il progetto di riutilizzo del bene proposto.

Si specifica che l'Amministrazione procederà all'esclusione del corrente nel caso in cui:

- a) non sia rispettato il termine perentorio previsto dal presente avviso per la presentazione della domanda di partecipazione;
- b) non siano rispettate le indicazioni relative alle modalità di trasmissione della domanda di partecipazione previste dal presente avviso;
- c) manchi la sottoscrizione della domanda di partecipazione previste alla selezione ovvero manchi la fotocopia del documento di identità del sottoscrittore ovvero la domanda non risulti sottoscritta dal legale rappresentante dell'ente;



COMUNE DI ACQUAVIVA DELLE FONTI

Città Metropolitana di Bari

SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI AL CITTADINO

Atrio Palazzo di Città, 1
70021 - Acquaviva delle Fonti (BA)
C.F./P.IVA 00869560722

Salvo quanto stabilito, eventuali errori formali, ma non sostanziali presenti nella domanda di partecipazione, così come eventuali carenze relative alla documentazione amministrativa presentata, potranno essere sanati in un termine congruo che verrà stabilito dalla Commissione e comunicato all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione.

Eventuali carenze nelle proposte progettuali non potranno essere invece sanate e potranno comportare l'impossibilità di valutazione da parte della Commissione degli aspetti di cui all'art. 7 del presente avviso con attribuzione di punteggio pari a 0.

10. Sopralluogo presso l'immobile

I proponenti potranno effettuare un sopralluogo conoscitivo dei beni oggetto del presente avviso, **entro il termine di 26/06/2026.**

I sopralluoghi dovranno in ogni caso concordati con il Responsabile Unico del Procedimento (RUP).

11. Responsabile Unico del Procedimento (RUP)

Per eventuali richieste di chiarimento o per concordare l'appuntamento per il sopralluogo, è possibile contattare il Responsabile Unico del Procedimento (RUP):

Avv. Giovanni Reali - Dirigente del Settore Affari Generali e Servizi al Cittadino

E-mail/PEC: protocollo.comune@comune.acquaviva.ba.it;

Recapito telefonico: 080-3065239.

12. Controlli

Si avverte che le dichiarazioni sostitutive rese dall'affidatario, a norma del D.P.R. n. 445/2000, saranno assoggettate a controllo.

A norma dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, il Comune si riserva di procedere a controlli sia a campione sia nei casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle informazioni fornite nelle dichiarazioni rese da qualsiasi dei concorrenti.

Qualora da tali controlli emergano dichiarazioni non veritiere, il dichiarante, ferma la responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R., decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di tali dichiarazioni (art. 75 D.P.R. n. 445/2000).

Il Comune di Acquaviva delle Fonti esercita controlli periodici sia per la verifica del funzionamento dell'attività, sia per la permanenza a carico del Concessionario dei requisiti di legge per la permanenza della concessione a titolo gratuito dei beni.

A tal fine, il Comune potrà disporre ed effettuare in ogni momento e senza particolari formalità, ispezioni, accertamenti d'ufficio e richiesta di documenti e certificati ritenuti necessari.

Si precisa che le dichiarazioni e la documentazione presentate, dovranno essere obbligatoriamente accompagnate da una copia fotostatica fronte-retro di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante del soggetto partecipante, debitamente sottoscritta e datata, a pena di esclusione dalla procedura.

13. Disciplina della Convenzione per la gestione



COMUNE DI ACQUAVIVA DELLE FONTI

Città Metropolitana di Bari

SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI AL CITTADINO

Atrio Palazzo di Città, 1
70021 - Acquaviva delle Fonti (BA)
C.F./P.IVA 00869560722

La gratuità della concessione è disposta secondo quanto previsto dall'art. 48, comma 3, lett. c) del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 (Codice Antimafia), per cui la concessione non prevede la corresponsione di alcun canone.

L'immobile sarà assegnato nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, restando a carico del concessionario le opere di manutenzione ordinaria che si rendessero necessarie.

Sarà onere del concessionario provvedere agli obblighi manutentivi ordinari, alla pulizia ed alle eventuali riparazioni che si renderanno necessarie durante il rapporto contrattuale. Saranno a carico del concessionario tutte le spese relative alle utenze.

Il bene immobile assegnato dovrà essere utilizzato esclusivamente per la realizzazione della progettualità.

Spetteranno parimenti al soggetto gestore la richiesta e l'ottenimento di eventuali concessioni, licenze e autorizzazioni amministrative e/o di pubblica sicurezza occorrenti all'uso, senza che l'assegnazione costituisca impegno al rilascio delle stesse da parte del Comune o di altri Enti Pubblici.

14. Stipulazione del Contratto

La stipulazione del Contratto avverrà in forma di scrittura privata registrata, nei termini stabiliti dall'Amministrazione Comunale e comunicati al soggetto aggiudicatario con apposita convocazione. Tutte le spese inerenti alla stipulazione del contratto, comprese quelle di registrazione sono a totale carico dell'ente aggiudicatario.

In caso di ritardata o mancata ottemperanza agli oneri relativi alla stipulazione del contratto, l'amministrazione provvederà a revocare l'affidamento e a procedere ad un nuovo affidamento in base alla graduatoria.

La sottoscrizione della concessione da parte dell'ente risultato assegnatario non potrà aver luogo qualora vi siano in essere contenziosi con l'Amministrazione Comunale.

In caso di rinuncia al bene assegnato da parte dell'aggiudicatario, si procederà a favore dei soggetti collocati in posizione utile per l'assegnazione.

15. Responsabilità del Concessionario. Garanzie

Il Concessionario è direttamente responsabile verso l'Amministrazione Comunale e verso i terzi dei danni causati da persone da lui dipendenti o autorizzate per ogni trascuratezza nell'uso della cosa concessa.

Verificandosi danni ai beni ed ai relativi impianti provocati da incuria, l'Amministrazione Comunale ha il diritto di esigere la rifusione della spesa, eventualmente anticipata in danno, per il ripristino delle parti asportate, danneggiate o ingombrate.

Il Concessionario esonera espressamente l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità per danni diretti ed indiretti per fatto, omissione o colpa propria o di terzi in genere. Il Concessionario non potrà in alcun caso esperire alcuna azione, né potrà far risalire all'Amministrazione Comunale, la responsabilità per eventuali furti verificatisi nei beni oggetto della concessione.

16. Obblighi del concessionario

Sono a carico del concessionario i seguenti obblighi:



COMUNE DI ACQUAVIVA DELLE FONTI

Città Metropolitana di Bari

SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI AL CITTADINO

Atrio Palazzo di Città, 1
70021 - Acquaviva delle Fonti (BA)
C.F./P.IVA 00869560722

- l'obbligo di utilizzo dei beni concessione per la sola realizzazione delle attività legate al progetto;
- l'obbligo di stipulare apposita polizza assicurativa per responsabilità civile;
- l'obbligo di acquisire tutte le autorizzazioni necessarie per l'espletamento delle attività progettuali e di ottemperare alle disposizioni di legge in materia;
- l'obbligo di essere in regola con le norme in materia di assistenza, previdenza e sicurezza sul lavoro;
- l'obbligo di mantenere inalterata la destinazione dei beni concessi;
- l'obbligo di informare immediatamente l'Amministrazione Comunale in ordine a qualsiasi fatto che turbi lo stato del possesso;
- l'onere delle spese per le utenze necessarie alla gestione dei beni;
- l'obbligo di trasmettere annualmente all'Amministrazione Comunale l'elenco dei soci, degli amministratori e del personale proprio impiegato a qualsiasi titolo per l'espletamento delle attività sui beni concessi e a comunicare immediatamente ogni eventuale variazione;
- l'obbligo di trasmettere annualmente all'Amministrazione Comunale copia del bilancio relativo all'ultimo esercizio chiuso completo degli allegati di legge, nonché una relazione dettagliata sull'attività svolta, dalla quale si evincano i risultati raggiunti;
- l'obbligo di restituire i beni nella loro integrità, salvo il normale deperimento d'uso;
- l'obbligo di inserire nel materiale divulgativo relativo ad ogni attività posta in essere attraverso l'uso del bene, e per le finalità previste, lo stemma del Comune di Acquaviva delle Fonti.

È vietato al Concessionario, senza preventivo consenso scritto dell'Amministrazione Comunale e senza aver prima conseguito le eventuali prescritte autorizzazioni, far eseguire mutamenti nei locali e negli impianti.

Sono a carico del Concessionario:

- ogni onere relativo alla manutenzione, anche straordinaria, dei beni;
- l'attivazione o il subentro nel contratto di utenza e gli oneri correnti per la fornitura dell'energia elettrica, di acqua e di tutte le utenze.

17. Divieto di cessione dei beni e del contratto

È fatto divieto di concessione a terzi. È fatto espresso divieto di cedere il contratto e/o sub-concedere il bene ad altri soggetti, sotto qualsiasi forma o a mezzo di qualsivoglia strumento giuridico. La riscontrata destinazione ad altri soggetti comporta l'immediata revoca dell'assegnazione.

18. Decadenza e risoluzione

Oltre che per scadenza naturale, la concessione può cessare per decadenza o risoluzione, previa diffida ad adempiere, nei seguenti casi:

- mutamento dell'uso pattuito;



COMUNE DI ACQUAVIVA DELLE FONTI

Città Metropolitana di Bari

SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI AL CITTADINO

Atrio Palazzo di Città, 1
70021 - Acquaviva delle Fonti (BA)
C.F./P.IVA 00869560722

- venir meno dell'adesione all'ipotesi progettuale presentata ovvero esercizio di attività diverse da quelle ammesse senza la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione comunale;
- scioglimento del soggetto giuridico concessionario o accertamento dell'esistenza di procedure in atto;
- gravi mancanze o negligenze nella manutenzione;
- inosservanza da parte del Concessionario di norme, leggi, regolamenti comunali, nonché grave inadempienza agli obblighi previsti dal contratto/convenzione;
- cessione a terzi, anche parzialmente, senza alcuna preventiva autorizzazione da parte dell'Amministrazione Comunale, il contratto/convenzione o il bene oggetto di convenzione.

Dichiarata la decadenza o risolta la concessione, il bene è acquisito alla piena disponibilità del Comune con le eventuali migliorie riportate, senza obbligo di indennizzo alcuno.

Nel caso di inottemperanza dei termini e dei modi indicati nel presente Avviso, l'Amministrazione Comunale provvederà allo sgombero coattivo d'ufficio a spese del Concessionario.

21. Pubblicità avviso pubblico

I documenti inerenti all'avviso sono pubblicati in versione integrale nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale del Comune di Acquaviva:

<https://www.comune.acquaviva.ba.it/> dalla quale sono scaricabile l'Avviso di selezione, la modulistica necessaria per la partecipazione.

22. Trattamento dei dati personali

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 E DEL D.LGS. 196/2003 E S.M.I.)

Finalità del Trattamento: I dati personali raccolti nell'ambito del presente avviso saranno trattati, anche con l'ausilio di strumenti informatici e telematici, nel pieno rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito "GDPR") e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni ed integrazioni (di seguito "Codice Privacy"). Il trattamento è finalizzato unicamente alla gestione e all'espletamento della presente procedura selettiva, ivi incluse le fasi di verifica, valutazione delle offerte, aggiudicazione e stipula del contratto.

Modalità del Trattamento: Il trattamento dei dati avverrà in modo lecito, corretto e trasparente, garantendo la sicurezza e la riservatezza degli stessi, conformemente ai principi di cui all'articolo 5 del GDPR. I dati saranno conservati per il periodo strettamente necessario al perseguimento delle finalità indicate e, comunque, nel rispetto degli obblighi di conservazione previsti dalla legge.

Comunicazione e Diffusione dei Dati: I dati personali forniti dai partecipanti alla gara non saranno oggetto di comunicazione a terzi né di diffusione, salvo che ciò sia espressamente previsto da specifiche disposizioni normative o per adempiere ad obblighi di legge o su disposizione dell'Autorità Giudiziaria. Resta in ogni caso salvo l'esercizio dei diritti di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione del trattamento, opposizione e portabilità dei dati da parte degli interessati, ai sensi degli articoli da 15 a 22 del GDPR e dell'articolo 7 del Codice Privacy.

Trattamento dei Dati da Parte dell'Aggiudicatario: L'Aggiudicatario, qualora nel corso dell'esecuzione del servizio dovesse venire a conoscenza di dati personali, si impegna sin d'ora a trattarli nel pieno



COMUNE DI ACQUAVIVA DELLE FONTI

Città Metropolitana di Bari

SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI AL CITTADINO

Atrio Palazzo di Città, 1
70021 - Acquaviva delle Fonti (BA)
C.F./P.IVA 00869560722

rispetto e nella puntuale applicazione del GDPR e del Codice Privacy, adottando tutte le misure tecniche e organizzative idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza. L'Aggiudicatario agirà in qualità di Responsabile del Trattamento ai sensi dell'articolo 28 del GDPR, ovvero di autonomo Titolare del Trattamento a seconda della natura dei dati trattati e delle finalità del trattamento, assumendosi ogni responsabilità derivante da eventuali violazioni della normativa in materia di protezione dei dati personali.

Titolari del Trattamento: Il Titolare del trattamento dei dati personali forniti dai partecipanti alla presente procedura di gara è il Comune di Acquaviva delle Fonti (la "Stazione Appaltante").

I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati (DPO), sono disponibili sul sito web istituzionale del Comune di Acquaviva delle Fonti. Per l'esercizio dei diritti di cui al GDPR e al Codice Privacy, gli interessati potranno rivolgersi al Titolare del Trattamento.

Diritti degli Interessati: Gli interessati hanno il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la cancellazione, la limitazione del trattamento, di opporsi al trattamento e di esercitare il diritto alla portabilità dei dati, nei limiti e alle condizioni previste dagli articoli da 15 a 22 del GDPR e dall'articolo 7 del Codice Privacy. Le relative istanze dovranno essere presentate per iscritto al Titolare del Trattamento ai recapiti indicati. Gli interessati hanno altresì il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, qualora ritengano che il trattamento dei propri dati sia avvenuto in violazione della normativa vigente.

23. Norme Finali

Per tutto quanto non contemplato nella presente convenzione si rinvia alle leggi e ai regolamenti vigenti, nonché agli usi e consuetudini in materia di concessione di beni.

Dirigente Affari Generali e Servizi al Cittadino
Avv. Giovanni Reali